Кировское областное государственное общеобразовательное бюджетное учреждение
«Лицей № 9 г. Слободского»

ВЫПИСКА ИЗ ПРИКАЗА

«12» марта 2021 года № 14

О проведении Всероссийских проверочных работ в 4,5,6,7,8 классах

В соответствии с приказом Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 11.02.2021 №119 «О проведении Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки мониторинга качества подготовки обучающихся общеобразовательных организаций в форме всероссийских проверочных работ в 2021 году», распоряжения министерства образования Кировской области от 12.03.2021 №233 «О проведении всероссийских проверочных работ в 4-8 и 10-11 классах общеобразовательных организаций Кировской области в 2021 году»

приказываю:

1. Назначить ответственным за проведение ВПР в КОГОБУ Лицее № 9 г. Слободского Е.Н.Крылову, заместителя директора по УВР (Приложение 1).

2. Провести Всероссийские проверочные работы (далее - ВПР) в 4-х классах в следующие сроки:

- 13 апреля 2021 года – русский язык (1 часть, диктант);
- 14 апреля 2021 года – русский язык (2 часть);
- 20 апреля 2021 года – математика;
- 21 апреля 2021 года – окружающий мир.

3. Провести Всероссийские проверочные работы 5-х классах в следующие сроки:

- 14 апреля 2021 года – русский язык;
- 16 апреля 2021 года – математика;
- 19 апреля 2021 - история;
- 23 апреля 2021 года – биология.

4. Провести ВПР в 6-х классах в следующие сроки:

- 16 марта 2021 года – обществознание (6а класс);
- 16 марта 2021 года – история (6б класс);
- 18 марта 2021 года – география (6а класс);
- 18 марта 2021 года – биология (6б класс);
- 8 апреля 2021 года - математика;
- 6 апреля 2021 года - русский язык.

5. Провести ВПР в 7-х классах в следующие сроки:

- 5 апреля 2021 года – история;
- 7 апреля 2021 года – русский язык;
- 9 апреля 2021 года – математика;
- 14 апреля 2021 года - физика;
- 16 апреля 2021 года - иностранный язык.
- 19 апреля 2021 года – биология;
- 23 апреля 2021 года – география;
- 27 апреля 2021 года – обществознание;

6. Провести ВПР в 8-х классах в следующие сроки:

- 16 марта 2021 года – география (8а класс);
- 16 марта 2021 года – биология (8б класс);
- 18 марта 2021 года – химия (8а класс);
- 18 марта 2021 года – история (8б класс);
- 6 апреля 2021 года – математика;
- 8 апреля 2021 года – русский язык;

7. В соответствии с порядком проведения ВПР провести работу на втором и третьем уроках в соответствии с расписание звонков продолжительностью 40 минут.

8. Назначить организаторами в аудиториях для проведения ВПР педагогических работников КОГОБУ Лицея № 9 г. Слободского и возложить на них обязанности организаторов проведения ВПР в кабинетах согласно Приложению 2.

9. Назначить Е.Н.Крылову, заместителя директора по УВР, председателем экспертной комиссии по проверке заданий ВПР.

10. Создать экспертную комиссию по проверке заданий ВПР (Приложение 2).

11. Обеспечить проверку заданий ВПР в соответствии с предоставленными критериями оценивания не позднее суток со времени проведения работы. Ответственные – участники экспертной комиссии.

12. Ответственность за обеспечение режима информационной безопасности при хранении материалов для проведения ВПР возложить на Е.Н.Крылову, заместителя директора по УВР.

13. Назначить техническим специалистом при проведении ВПР Е.А.Косолапову, секретаря учебной части.

14. Классным руководителям М.А.Лялиной, А.А.Семиколенных, Н.И.Ларионовой, Т.А.Журавлевой, Е.А.Кузницыной, О.А.Лупповой, К.В.Арасланова, Н.В.Квакиной, Е.В.Колодкиной, Т.Н.Вавиловой, довести содержание приказа до сведения учащихся и их родителей (законных представителей).

15. Т.Н.Чураковой, заместителю директора по УВР, скорректировать расписание занятий в день проведения ВПР.

16. Обеспечить хранение работ участников ВПР в срок до 30 ноября 2021 года. Ответственный – Е.Н.Крылова, заместитель директора по УВР.

17. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор Д.Д.Шкаредный

Приложение 1
к приказу от 12.03.2021г. №14

Обязанности ответственного за проведение ВПР

1. Внести необходимые изменения в расписание занятий в дни проведения ВПР.
2. Скачать комплекты для проведения ВПР (зашифрованный архив) в личном кабинете системы ВПР. Архив доступен не позже, чем за 3 дня до начала ВПР.
3. Получить пароль для распаковки архива в личном кабинете системы ВПР. Пароль доступен в 7.30 по местному времени.
4. Скачать в личном кабинете системы ВПР электронный протокол, макет бумажного протокола и список кодов участников проведения работы.
5. Распечатать варианты ВПР на всех участников, бумажный протокол и коды участников. Разрезать лист с кодами участников для выдачи каждому участнику отдельного кода.
6. В личном кабинете системы ВПР получить критерии оценивания ответов.
7. Организовать проверку ответов участников с помощью критериев.
8. Заполнить электронную форму сбора результатов выполнения ВПР (электронный протокол).
9. Загрузить форму сбора результатов в систему ВПР не позднее чем через сутки после указанного выше времени начала работы.

Приложение 2
к приказу от 12.03.2021г. №14

Организаторы в аудиториях и члены экспертной комиссии

Класс	Предмет	Организатор в аудитории	Экспертная комиссия
4а	Русский язык	М.А.Лялина, И.Ю.Перминова, Н.И.Ларионова	М.А.Лялина, И.Ю.Перминова, Л.Н.Мерзлякова
4а	Математика	М.А.Лялина, Л.А.Шешукова	М.А.Лялина, Е.А.Решетова, Л.А.Шешукова
4а	Окружающий мир	М.А.Лялина, О.А.Луппова	М.А.Лялина, С.Н.Ашихмина, С.В.Яровикова
4б	Русский язык	А.А.Семиколенных, Л.А.Шешукова, Н.И.Ларионова	А.А.Семиколенных, И.Ю.Перминова, Л.Н.Мерзлякова
4б	Математика	А.А.Семиколенных, О.А.Луппова	А.А.Семиколенных, Е.А.Решетова, Л.А.Шешукова
4б	Окружающий мир	А.А.Семиколенных, Н.И.Ларионова	А.А.Семиколенных, С.Н.Ашихмина, С.В.Яровикова
5а,б	Русский язык	Н.В.Квакина, Е.В.Колодкина	Н.А.Касаткина, С.Г.Загребина, Е.С.Чикунова
	Математика		Т.Н.Чуракова, И.Н.Пушкарева, Т.Н.Вавилова
	История		Е.Н.Крылова, К.В.Арасланова, О.И.Урванцева
	Биология		Н.П.Кошкина, С.В.Пестова, Е.Н.Крылова
6а,б	Обществознание	Н.В.Квакина, О.А.Луппова	Е.Н.Крылова, К.В.Арасланова, О.И.Урванцева
	История		Е.Н.Крылова, К.В.Арасланова, О.И.Урванцева
	География		А.Д.Васильевых, С.В.Пестова, Н.П.Кошкина
	Биология		Н.П.Кошкина, С.В.Пестова, Е.Н.Крылова
	Математика		Н.С.Касьянова, И.Н.Пушкарева, Т.Н.Вавилова
	Русский язык		Н.А.Касаткина, С.Г.Загребина, Е.С.Чикунова
7а,б	История	Н.В.Квакина, Н.И.Ларионова	Е.Н.Крылова, К.В.Арасланова, О.И.Урванцева
	Русский язык		Н.А.Касаткина, С.Г.Загребина, Е.С.Чикунова
	Математика		Н.С.Касьянова, И.Н.Пушкарева, Т.Н.Вавилова
	Физика		Е.А.Слободина, Л.В.Полев, С.В.Пестова
	Иностранный язык		Е.А.Кузницына, О.В.Шамова, О.Л.Черных, В.В.Григорьева
	Биология		Н.П.Кошкина, С.В.Пестова, Е.Н.Крылова
	География		А.Д.Васильевых, С.В.Пестова, Н.П.Кошкина
	Обществознание		Е.Н.Крылова, К.В.Арасланова, О.И.Урванцева

8а,б	География	Н.В.Квакина, Е.В.Колодкина	А.Д.Васильевых, С.В.Пестова, Н.П.Кошкина
	Биология		Н.П.Кошкина, С.В.Пестова, Е.Н.Крылова
	Химия		С.В.Пестова, Н.П.Кошкина, Е.А.Слободина
	История		Е.Н.Крылова, К.В.Арасланова, О.И.Урванцева
	Математика		Т.Н.Чуракова, И.Н.Пушкарева, Т.Н.Вавилова
	Русский язык		Н.А.Касаткина, С.Г.Загребина, Е.С.Чикунова

Обязанности организаторов проведения ВПР в кабинетах

1. Проверить готовность аудитории перед проведением проверочной работы.
2. Получить от ответственного за проведение ВПР материалы для проведения проверочной работы.
3. Выдать комплекты проверочных работ участникам.
4. Обеспечить порядок в кабинете во время проведения проверочной работы.
5. Организовать выполнение участниками работы.
6. Выдать каждому участнику код.
7. В процессе проведения работы заполнить бумажный протокол, в котором фиксируется соответствие кода и ФИО участника. Каждый участник переписывает код в специально отведенное поле на каждой странице работы.
8. Собрать работы участников по окончании проверочной работы и передать их ответственному за проведение ВПР.